Ponaglenie w sprawie orzeczenia

Miejscowość i data

Imię i nazwisko osoby składającej pismo

Adres do korespondencji

PESEL osoby, której dotyczy sprawa

Osoba, której dotyczy sprawa; podstawa działania w jej imieniu, jeśli dotyczy

Wojewódzki zespół — miejscowość i adres

Za pośrednictwem:

Zespół — nazwa, miejscowość i adres

Numer i data orzeczenia lub pisma; data doręczenia

Data złożenia wniosku; przedmiot sprawy; termin z zawiadomienia

Składam ponaglenie. Żądanie, uzasadnienie, dowody i podpis zamieszczam na następnej stronie.

Żądanie, uzasadnienie i dowody

Imię i nazwisko osoby, której dotyczy sprawa; numer decyzji lub sygnatura

Czego żądam — zakres zmiany lub czynności, o które wnoszę

Uzasadnienie — wyłącznie fakty dotyczące mojej sprawy

Dowody i wnioski dowodowe — dokumenty, daty, świadkowie i ich adresy

Załączniki — nazwy dokumentów i liczba dodatkowych kart

Własnoręczny podpis osoby składającej pismo